

INSTRUÇÕES AOS AUTORES – CADERNO DO CURSO DE DIREITO DA FACI

O Conselho Editorial do Caderno do Curso de Direito da FACI, de acordo com a Resolução n. 43/2005 do CONSUP, em consonância com as NBRs 6021 e 6022 da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e demais regras aplicáveis, apresenta suas considerações e regras para publicação de artigos no Caderno do Curso de Direito da FACI (2º semestre de 2007):

1) INTRODUÇÃO

Os trabalhos a serem publicados do Caderno do Curso de Direito da FACI na forma de artigo científico devem ser inéditos em sua publicação e observarão a seguinte seqüência editorial: Artigos científicos dos professores; trabalhos acadêmicos de alunos; trabalhos de cunho científico realizado por professores e alunos do Curso de Direito.

2) LINHA EDITORIAL: Ciência Social Aplicada

3) ESTRUTURA DO ARTIGO

Os trabalhos deverão ser enviados em arquivos gravados em disquetes, acompanhados de 2 (duas) cópias impressas. Recomenda-se a utilização do processador de texto Microsoft Word 97 ou versão posterior, digitação em espaço duplo, fonte Times New Roman, corpo 12, cor preta em todo o texto, numa só face de papel A4, margens superior e esquerda de 3,0 cm e inferior e direita de 2,0 cm.

Os trabalhos deverão ter no máximo 13 páginas (A4) numeradas seqüencialmente; sempre que possível, deverão ser organizados na seguinte ordem: Título, Autores, Resumo, Palavras-chaves Abstract, key-words, Introdução, Desenvolvimento (Material e Métodos, Resultados e Discussão), Conclusão e Referências Bibliográficas.

- Os títulos em português, inglês e espanhol devem ser grafados em letras maiúsculas, com no máximo, 8 palavras. Devem ser claros e concisos e expressar o conteúdo do trabalho.
- Os nomes dos autores devem ser grafados por extenso, com letras iniciais maiúsculas.
- Tanto o resumo como o abstract não deve ultrapassar 60 palavras. Devem conter uma síntese dos objetivos, desenvolvimento e principal conclusão do trabalho, escrito em parágrafo único.
- As palavras-chave e as key-words são grafadas com letras iniciais maiúsculas, seguidas de dois pontos. Devem ter indicação de no mínimo três e no máximo seis palavras, separadas por vírgulas, iniciadas com letras minúsculas, não devendo conter palavras que já apareçam no título. Deverão situar claramente os eixos temáticos do trabalho, partindo-se do mais amplo para o mais específico.

- No rodapé da primeira página, deverão constar: a qualificação profissional principal e o endereço postal completo do(s) autor(es), incluindo o endereço eletrônico.
- A palavra introdução deve ser grafada com letras maiúsculas e colocada à esquerda da página. Deve apresentar o objetivo do trabalho, importância e contextualização, o alcance e eventuais limitações do estudo.
- O desenvolvimento constitui o núcleo do trabalho, em que se encontram os procedimentos metodológicos, os resultados da pesquisa e a sua discussão crítica. Mas, a palavra desenvolvimento jamais servirá de título para esse núcleo, ficando a critério do autor entregar os títulos que mais se apropriem à natureza do seu trabalho. O autor não é obrigado a usar os termos tradicionalmente empregados nos artigos de periódicos das áreas exatas e biológicas, tais como: material e métodos, resultados e discussão. Sejam quais forem as opções de títulos, esses devem ser posicionados à esquerda da folha, grafados com letras maiúsculas.
- A palavra conclusões, ou expressão equivalente deve ser grafada com letras maiúsculas e colocada à esquerda da página. São elaboradas com base no objetivo e nos resultados do trabalho.
- As referências bibliográficas devem ser organizadas em ordem alfabética pelo sobrenome do primeiro autor. Devem ser elaboradas de acordo com a NBR 6023/agosto de 2002 (Norma Brasileira da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT).
- As citações no texto do trabalho deverão seguir as seguintes instruções.
 - a) Citação com um autor: sobrenome grafado com a primeira letra maiúscula, seguida do ano de publicação entre parênteses, acrescido da página da citação. Exemplo: Segundo Borges (2002, p. 72), o desenvolvimento tecnológico... ou, desenvolvimento tecnológico ... (BORGES, 2002, p 72).
 - b) Citação com dois autores: sobrenomes grafados com a primeira letra maiúscula, separados pelo “e” seguidos do ano de publicação, acrescido da página da citação entre parênteses. Exemplo: Borges e Almeida (1997, p. 72).
 - c) Citação com mais de dois autores: sobrenome do primeiro autor grafado com a primeira letra maiúscula, seguido da expressão et al., em fonte normal, seguido do ano de publicação, acrescido da página da citação entre parênteses. Exemplos: 1) Gomes et al. (2004, p. 72) comentam a importância do programa de economia solidária do Ministério do Trabalho.; ou 2) A importância do programa de economia solidária foi enaltecida na última reunião do Ministério do Trabalho (GOMES et al., 2004, p. 72).
 - d) Citações de mais de uma obra de um mesmo autor, publicadas num mesmo ano, são distinguidas pelo acréscimo de letras minúsculas, em ordem alfabética, após a data e sem espaçamento. Exemplo: Oliveira (1999a, p. 72) ou (OLIVEIRA, 1999a, p. 72).
 - e) Citações de diversos documentos da mesma autoria, publicados em diferentes anos e mencionados simultaneamente têm as suas datas separadas por vírgula: Exemplo: Cruz; Corrêa; Costa, 1998, 1999, 2000 ou (CRUZ; CORRÊA; COSTA, 1998, 1999, 2000).
 - f) Citações de diversos documentos de autores diferentes, mencionados simultaneamente, devem ser separadas por ponto-e-

- vírgula, em ordem alfabética. Exemplo: Fonseca, 1997; Paiva, 1997; Silva, 1997 ou (FONSECA, 1997; PAIVA, 1997; SILVA, 1997).
- g) Citação de citação: sobrenome do autor do documento original, seguido da expressão “apud” e da citação da obra consultada. Exemplo: segundo Silva (1983 apud ABREU, 1999, p. 72).
 - h) Citações literais, que contenham três linhas ou menos, devem aparecer entre aspas, integrando o parágrafo normal, seguidas pelo sobrenome do autor, ano da publicação e páginas do texto citado, tudo entre parênteses e separado por vírgula. Exemplos: 1) Santos e Pereira (1997, p. 141) dizem que “a força de trabalho de uma comunidade deve ser aproveitada de forma solidária.” 2) “Não se mova, faz de conta que está morta.” (CLARAC; BONNIN, 1985, p.72).
 - i) Citações literais longas (quatro ou mais linhas), devem ser destacadas no texto em parágrafo especial (quatro espaços à direita da margem esquerda) em espaço simples, fonte tamanho 10.
 - j) Demais regras atinentes a publicação deverão estar com base nas regras na ABNT.

Os trabalhos deverão ser precedidos por uma folha onde se fará constar o *título do trabalho*, o nome do autor que receberá as *correspondências do editor*, endereço, telefone, fax e endereço eletrônico.

Os trabalhos deverão ser entregues na sala da Coordenação do Curso de Direito da FACI.

As figuras ou gráficos devem possuir suas informações indicativas na parte superior. Devem ser citadas no texto em ordem seqüencial numérica, escritas com a letra inicial maiúscula, seguidas do número correspondente. Devem ser apresentadas no texto em local próximo ao de sua citação. O título da tabela deve ser escrito sem negrito e posicionado acima da mesma.

O título da figura (gráfico) deve também ser escrito sem negrito, mas posicionado acima da mesma. As figuras (gráficos) devem ser elaboradas originalmente em EXCEL cujos arquivos (.xls) devem ser enviados em conjunto. As fotos devem ser escaneadas com resolução de no mínimo 600 dpi para garantir a qualidade necessária à reprodução gráfica. Todo destaque que se queira dar ao texto impresso deve ser feito com o uso de itálico.

4) PROCEDIMENTO EDITORIAL

Os trabalhos ou artigos devem ser entregues na Coordenação da ABRADESA, devidamente protocolado em segunda via.

Todos os trabalhos entregues conterão: *título do trabalho*, o nome do autor, endereço, telefone, fax e endereço eletrônico.

Após a análise, parecer parcial e remessa dos artigos pelos Conselhos de Cursos e demais setores institucionais, os trabalhos serão analisados pelo Conselho Editorial do Caderno do Curso de Direito da FACI.

Ao Conselho Editorial do Caderno do Curso de Direito da FACI, compete a avaliar as edições de cada publicação, assim como emitir *parecer final* sobre o material destinado à publicação encaminhada pela Coordenação do Curso de Direito.

O Coordenador de Editoração submeterá os artigos científicos selecionados pelo Conselho Editorial à revisão de profissional, para fins de revisão - língua portuguesa e metodologia -, sendo este participante ou não do Conselho Editorial.

Após as recomendações de alteração apresentadas pelo Coordenador de Editoração, mediante parecer técnico, poderá o autor concordar ou não. Aceitando, o artigo científico será inserido automaticamente inserido do Caderno do Curso de Direito da FACI. Caso não aceite, retornará a nova apreciação do Conselho Editorial do Caderno do Curso de Direito da FACI.

O Conselho Editorial resolverá pela seleção dos principais trabalhos levando em consideração os seguintes critérios:

- Distribuição eqüitativa dos temas de acordo com diversos ramos da Ciência Jurídica;
- Adequação à linha editorial do Caderno do Curso;
- Originalidade;
- Adequação da metodologia, da análise e da interpretação de informações conceituais e de resultados;
- Argumentação lógica;
- Relevância e pertinência das referências bibliográficas;

Sendo de exclusiva responsabilidade dos autores as opiniões e conceitos emitidos nos trabalhos. Contudo, o editor, com a assistência da assessoria científica, reserva-se o direito de sugerir ou solicitar modificações aconselháveis nos artigos.

Destarte, não serão divididos direitos autorais ou concedida qualquer remuneração pela publicação dos trabalhos no Caderno do Curso, em qualquer tipo de mídia (papel, eletrônica, etc).